

Základní škola a Mateřská škola, Pilníkov, okres Trutnov
Náměstí 35, 542 42 Pilníkov, IČO: 70988013
m: 734575492, info@zspilnikov.cz, www.zspilnikov.cz



Škola:	Základní škola a Mateřská škola, Pilníkov, okres Trutnov		
Vnitřní řád školní družiny			
Č.j.: 63/2023	Účinnost od: 4. 9. 2023		
Spisový znak: 2-1	Skartační znak: A 5		
Změny: aktualizaci obsahu předpisu a změnou personálního obsazení, jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu			

I. Úvodní ustanovení

1. Vnitřní řád školní družiny je vydáván v souladu s §30 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon).
2. Vnitřní řád školní družiny je platný pro školní družinu právnické osoby Základní škola a Mateřská škola, Pilníkov, okres Trutnov. Ustanovení vnitřního řádu školní družiny platí i při účasti na akcích organizovaných školní družinou mimo areál organizace.
3. Zřízení a provoz uvedeného školského zařízení podléhá platným předpisům, zejména zákonu č. 561/2004 Sb., (školský zákon) a vyhlášce č. 74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání.

II. Práva žáků a pravidla vzájemných vztahů mezi žáky a pedagogickými pracovníky

1. Žáci docházející do ŠD mají všechna práva dítěte, jak jsou stanovena v „Úmluvě o právech dítěte“
2. Žáci docházející do ŠD mají právo:
 - a) Na svobodu myšlení, svědomí, náboženství, svobodu projevu
 - b) Na účast při výchovných, vzdělávacích, zájmových popř. tematických akcích zajišťovaných ŠD
 - c) Na vyjádření svého vlastního názoru týkající se aktivit ŠD – vyjádření musí být provedeno přiměřenou formou, která neodporuje zásadám slušnosti a dobrého občanského soužití
3. Práva uvedená v odstavci 2a, 2c mají také zákonní zástupci žáků
4. Žáci mají právo na respektování soukromého života své rodiny pracovníky školy
5. Odpovědnost za dítě nese primárně jeho zákonný zástupce, který rozhoduje o způsobu výchovy žáka v rodině
6. Žáci mají právo na ochranu před informacemi, které škodí jejich pozitivnímu vývoji a nevhodně ovlivňují jejich morálku a na zabezpečení přístupu k takovým informacím, které mohou poškodit jejich duševní, morální a sociální rozvoj. Žáci mají právo na zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví, na život a práci ve zdravém životním prostředí
7. Žáci mají právo na ochranu před jakoukoliv formou diskriminace, před fyzickým nebo psychickým násilím, zneužíváním, zanedbáváním, před sociálně patologickými jevy a všemi druhy toxických a návykových látek

III. Povinnosti žáků

1. Žáci docházející do ŠD dodržují pravidla slušného chování.

2. Žáci se nesmějí dopouštět projevů rasismu a šikanování.
3. Žáci jsou povinni řídit se pokyny vychovatelky a dalších oprávněných osob.
4. Do družiny žáci nenosí cenné věci, větší obnosy peněz, předměty ohrožující mravní výchovu dětí, předměty nesouvisející s vyučováním. Škola neodpovídá za škodu způsobenou poškozením či ztrátou u věcí, které byly do školy doneseny bezdůvodně! Zjistí-li žák ztrátu osobní věci, oznámí tuto skutečnost neprodleně vychovateli.
5. Zapomenuté a ztracené předměty v areálu školy odevzdá nálezce vychovateli.
6. Žák je povinen se v školní družině převléknout do oblečení pro volný čas.

IV. Práva zákonných zástupců žáků

1. Zákonný zástupce žáka má právo informovat se na chování svého dítěte u vychovatelky.
2. Zákonný zástupce žáka má právo vznášet připomínky a podněty k práci školní družiny u vychovatelky nebo u ředitelky školy.

V. Povinnosti zákonných zástupců žáka

1. Má povinnost zajistit, aby žák přihlášený k pravidelné denní docházce docházel řádně do ŠD v termínu podle vyplněné přihlášky.
2. Má povinnost informovat vychovatelku o zdravotních obtížích žáka, které by mohly mít vliv na průběh zájmového vzdělávání.
3. Má povinnost dokládat nepřítomnost žáka v ŠD písemnou omluvenkou. V případě náhlé nemoci stačí formou SMS.
4. Má povinnost vyzvedávat si žáka v čase, který uvedl na přihlášce do ŠD.
5. Zástupci žáka mají povinnost respektovat soukromí pedagogického pracovníka a jeho rodiny v čase mimo vyučování.

VI. Provoz a vnitřní režim školní družiny

1. Zařazování žáků do školní družiny: ŠD je určena žákům od 1. třídy do 3. třídy. V ŠD pracuje 1 vychovatelka a 4 asistentky pedagoga. Otevřeno je 1 oddělení s maximálně 30-ti žáky.
2. Nastane-li skutečnost, že zájem o přijetí žáka do školní družiny je vyšší, rozhoduje ředitelka školy o přijetí žáka na základě následujících kritérií:
 - A. Přednostně se přijímají žáci 1. a 2. ročníku.
 - B. Žáci 3. ročníku budou přijati do školní družiny, pokud to umožní volná místa v oddělení. Převýšili počet přihlášek těchto žáků, bude upřednostněn žák:
 - a) se SVP a platným Doporučením ŠPZ pro školní družinu i žák z vyššího ročníku 1. stupně
 - b) který denně dojíždí do základní školy a odjíždí autobusovou nebo vlakovou dopravou, podle věku od nejmladšího po nejstaršího.
3. O přijetí žáka do školní družiny rozhoduje ředitelka ZŠ na základě písemné přihlášky, její součástí je písemné sdělení zákonných zástupců žáka o rozsahu docházky a o způsobu odchodu ze ŠD /ty jsou zaznamenány na přihlášce v tabulce „odchody žáků“/.
4. Na „OMLUVENCE do ŠD“ musí zákonný zástupce písemně sdělit vychovateli předem známou nepřítomnost žáka v ŠD, nepřítomnost z důvodu nemoci, odchylky docházky žáka nebo pokud bude žák odcházet v jinou dobu nebo s jinou osobou, než je uvedeno na přihlášce ŠD. OMLUVENKA SE PÍŠE NA PŘEDTIŠTĚNÝ FORMULÁŘ, který zákonný zástupce dostane společně s přihláškou ŠD.
5. Se souhlasem zřizovatele úplata na vzdělávání ve školní družině 200,- Kč za měsíc za odpolední družinu a 60,- Kč za ranní družinu.
6. Předávání informací zákonnému zástupci, přihlašování a odhlašování žáků zajišťuje vychovatelka. Telefonní číslo ŠD : 730 872 679.

VII. Provoz školní družiny

1. A) Doba provozu ranní školní družiny je od 6:00 do 7:15 h, příchod nejpozději do 6:45 h.
Platba za ranní družinu na měsíc je 60,- Kč.
B) Doba provozu odpolední školní družiny je od 11:15 hod, tj. po skončení 4. vyučovací hodiny odchodem žáků na oběd do školní jídelny a končí v 16:00 hod. Platba za odpolední družinu je 200,-Kč za měsíc.
C) Na autobus odchází dojíždějící žáci SAMI v čase, který určí vychovatelka (přibližně v 15: 00 h – směr Staré Buky). Tam žáci sami čekají na příjezd autobusu.
2. Školní družina vykonává činnost ve dnech školního vyučování. O provozu v době řádných školních prázdnin rozhoduje ředitelka školy. Před prázdninami vychovatelka zajistí s dodatečným předstihem informace o provozu ŠD v době prázdnin. V době mimořádných prázdnin nebo mimořádného volna je

- činnost školní družiny zajištěna, pokud je přihlášeno minimálně 10 žáků /bez zajištění stravy/.
3. Školní družina ke své činnosti užívá prostory v budově čp.34, tělocvičnu, školní hřiště, zastřešený sportovní areál, dětské hřiště a okolí Pilníkov.
 4. Rodiče a další návštěvníci do učeben ŠD nevstupují bez svolení vychovatelky.

VIII. Vnitřní režim školní družiny

1. Družina realizuje činnost podle školního vzdělávacího programu pro školní družinu pracující při ZŠ a MŠ Pilníkov.

Vzdělávání realizuje těmito formami:

- a) příležitostnou výchovou, vzdělávací, zájmovou a tematickou rekreační činností
 - b) pravidelnou výchovnou, vzdělávací a zájmovou činností
 - c) využitím otevřené nabídky spontánních činností
 - d) umožňuje účastníkům odpočinkovou činnost a individuální přípravu na vyučování (vypracování domácích úkolů se souhlasem zákonného zástupce pro žáky 2. a 3.tř.)
2. Žáci zapsaní do ŠD mají právo navštěvovat zájmové kroužky pracující při ZŠ a MŠ Pilníkov.
 3. Doba pobytu se řídí údaji uvedenými na přihlášce ŠD.
 4. V září jsou žáci seznámeni s prostory ŠD a zdržují se převážně ve vyhrazených místnostech.
 5. Žáci po skončení vyučování odchází do jídelny s určeným pedagogickým dozorem, do ŠD odchází v doprovodu učitelky/učitele nebo vychovatelky.
 6. Na autobus odchází žáci sami v 15:00 hod.
 7. Po příchodu do ŠD se žák převlékne do oblečení pro volný čas, osobní věci si uloží do vyhrazené skříňky. Mobil, peníze a cenné věci si uloží u vychovatelky. Za poškozené oblečení a obuv, pokud se žák nepřevlékne, škola neodpovídá!
 8. Žák bez vědomí vychovatelky neopouští školní družinu nebo prostor vymezený k dané činnosti.
 9. V ŠD se žáci řídí pokyny vychovatelky a vnitřním řádem ŠD. Při závažném porušení vnitřního řádu ŠD nebo při nevhodném chování žáka bude zákonný zástupce informován a následně žák z docházky ŠD vyloučen.
 10. Docházka do ŠD se automaticky ukončuje s ukončením školního roku, nejpozději v 3. ročníku ZŠ.
 11. Žákům není dovoleno otevírat okna, manipulovat s osvětlením a topením, na PC pracují se souhlasem vychovatelky. Hry, knihy a stavebnice vydává vychovatelka.
 12. Cizím osobám a žákům, kteří nenavštěvují ŠD je ZAKÁZÁNO zdržovat se v prostorách školní družiny.
 13. **Z důvodu zvýšených hygienických pravidel zákonný zástupce nevstupuje do budovy ŠD, vyčká příchodu vychovatelky.**
 14. Žák odchází ze ŠD pouze podle instrukcí na přihlášce nebo s osobou, která je zákonnými zástupci uvedena ve zmocnění na přihlášce.
 15. Nevyzvednutí žáka ze ŠD do 16:00 h - kontaktování zákonní zástupci a vedení ZŠ. Pokud není žák ani poté vyzvednut, je kontaktována Policie ČR.

IX. Bezpečnost a ochrana zdraví žáků

1. Žáci jsou povinni chránit zdraví své, svých spolužáků, pracovníků školy ostatních osob.
2. Bezpečnost a ochrana zdraví žáků je zajištěna po celou dobu provozu ŠD.
3. Žáci jsou pravidelně seznamováni se zásadami bezpečnosti a ochrany zdraví, pravidly chování a hygieny.
4. Žáci dodržují při všech svých činnostech zásady bezpečnosti a ochrany zdraví, při svém počínání mají na paměti nebezpečí úrazu. Dodržují pravidla chování a hygieny.
5. Žáci dodržují řády odborných učeben a tělocvičny.
6. Při vycházkách a pobytech na hřišti jsou žáci opakovaně seznamováni s pravidly bezpečnosti, bezpodmínečně dodržují pokyny a příkazy vychovatelky.
7. Do ŠD žáci nesmí nosit věci ohrožující zdraví nebo které mohou způsobit úraz.
8. Každý úraz, poranění či nehodu související s činností ŠD musí žáci okamžitě hlásit vychovatelce, která zajistí potřebnou péči. Dále vychovatelka uvědomí vedení školy a zák. zástupce, případně zajistí transport žáka vždy v doprovodu zák. zástupce či jiné pověřené osoby.
9. Na ochranu před jakýmkoli ubližováním (tělesným i psychickým), před všemi formami zneužívání a před kontaktem s návykovými látkami. Při pocitu ohrožení využije schránky důvěry nebo se obrátí na vychovatelku.
10. V areálu školní družiny a jeho okolí, při akcích pořádaných školní družinou je zakázáno nošení, držení, distribuce, zneužívání návykových látek (cigarety, alkohol, energetické nápoje, nápoje s obsahem kofeinu a další omamné látky) a elektronické cigarety. **Žáci dodržují tyto povinnosti během pobytu ve školní družině. Porušení bude klasifikováno jako hrubý přestupek a zákonní zástupci budou (i v případě podezření) neprodleně informováni.**

11. Pokud žák vykazuje známky onemocnění COVID-19, je neprodleně umístěn do izolace, bude mu změřena teplota, nasadí si roušku a vychovatelka informuje zákonného zástupce i vedení školy.

X. Ochrana majetku školy

1. Žáci mají úctu k majetku a věcem ve vlastnictví školy, spolužáků a dalších osob.
2. Žáci jsou povinni udržovat v pořádku a nepoškození předměty tvořící zařízení školy a školní družiny včetně předmětů svěřených jim do osobního užívání.
3. V cizích učebnách zachovávají pořádek, nepoškozují majetek.
4. Žáci okamžitě oznámí zjištěné závady školního majetku vychovateli.
5. Škodu na majetku školy, kterou způsobí žák svévolně nebo z nedbalosti, je povinen zákonný zástupce žáka v plné výši uhradit.

XI. Závěrečná ustanovení

Vnitřní řád školní družiny byl projednán a schválen na pedagogické radě dne 31. 8.2023 a je platný od 4. 9.2023.

Ing. Dagmar Hegrová, ředitelka školy